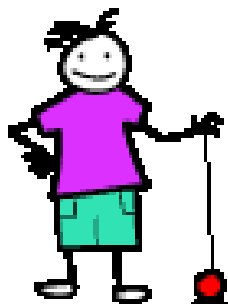




VELKOMMEN I LIONS CLUBS BØRNEHAVE



2026

Velkommen i

Lions Clubs Børnehaven
Bogfinken 5
6920 Videbæk
tlf. 97 171920

Mail: lions.club.bh@rksk.dk



Løvestuen tlf. 25738227

Elefantstuen tlf. 25759760

Girafstuen tlf. 25807786

Sneglestuen tlf. 61815238

Lederens tlf. 61813419

Børnehavens bestyrelse:

Børnehaven er en selvejende institution, som er oprettet i 1973 af Lions Club – Videbæk.

Institutionsbestyrelsen består af 9 medlemmer.

3 medlemmer valgt af Lions Club - Videbæk

6 medlemmer valgt i forældrekrædsen

Desuden deltager lederen og souschefen i møderne – dog uden stemmeret.

Normering

Børnehaven er normeret til 54 børn i alderen 2,10 – 6 år.

Stuerne hedder: Løvestuen - Girafstuen og Elefantstuen.

Der er for tiden 11 fastansatte pædagogisk personale - en fast tilkalddevikar – en pedel og en rengøringsassistent.

Børnehaven modtager i perioder studerende fra seminariet, personer i jobtræning og andre praktikanter.

Distriktsmidler

Ringkøbing - Skjern Kommune har nogle distriktsmidler, som vi kan ansøge om, at få tildelt timer/penge fra.

Det gælder i de tilfælde, hvor et barn har større behov for praktisk hjælp og pædagogisk stimulation, end vi med den daglige personalenormering kan opfylde.

Når der ansøges om midler til et barn, *vil det altid ske i samarbejde med forældrene.*

Sprog, sprogvurdering og tale/hørekonsulent

Dagtilbudsloven giver forældre til alle 3 årige børn mulighed for at få sprogtestet deres barn. Ringkøbing Skjern Kommune har tilvalgt ordningen. Det betyder at alle forældre til 3 årige børn tilbydes en "Sprogvurdering" af deres barn kort tid efter børnehavestart.

Viser det sig, at barnet har brug for "fokuseret eller særlig indsats" sprogligt, kan Børnehaven og forældrene etablere et samarbejde med kommunens tale/hørekonsulent med henblik på, at opkvalificere barnet sprogligt.

Som noget nyt vil alle 5 årige børn også tilbydes en sprogvurdering.

På kommunens hjemmeside – RSKS.dk - kan I søge på : SPROG, og I vil der finde mange gode råd og vejledninger til hjælp, hvis I har bekymringer og udfordringer med barnets sprog – også hvis barnet er flersproget.

Ergoterapeut

Har et barn motoriske, sansemæssige eller lignende vanskeligheder, er det muligt at få kommunens ergoterapeut til at kigge på barnet, samt til at give ideer til træning – øvelser m.v.

Psykolog

Under Pædagogisk Psykologisk Rådgivning er der ansat psykologer, som Børnehaven i forskellige situationer kan trække på. Det kan være f.eks. tests, som fortæller hvor barnet udviklingsmæssigt befinder sig, observationer i sociale sammenhænge m.v. Personalet i Børnehaven kan benytte sig af rådgivning fra en psykolog.

Indstilling af børn til pædagogisk/psykologisk vurdering sker altid i samarbejde med forældrene.

Åben anonym rådgivning :

Tlf. 99 74 10 04 (frontvagten)

Tlf. 22 23 69 42 (Familieguiden)

Er anonym telefonisk rådgivning hvilket betyder at forældre selv kan rette henvendelse på telefonen.

Se mere om det på RKSK hjemmesiden.



Børnehavens målsætning

I det daglige arbejde lægger vi vægt på, at børnene oplever et *fællesskab* i en glad og tryk atmosfære, hvor barnet har mulighed for at udvikle sig i et lærende og udfordrende miljø.

Vi vægter *legen* højt, og finder det betydningsfuldt, at børnene er medbestemmende i deres hverdag, så de bliver *selvstændige og lærer egne behov at kende*.

Vi vil tilstræbe et godt *forældresamarbejde*, som bygger på tillid og respekt for hinandens holdninger og ønsker.

Vi ønsker gennem *tværfagligt samarbejde* at tilgodese børn med særlige behov.

Det er vores mål, at Lions Clubs Børnehave skal være en *arbejdsplads*, der er præget af gensidig tillid og samtale personalet imellem, for at give grobund for personlig udvikling.



Dagligdagen

Børnehaven åbner kl. 6.15

Vi modtager børnene på Girafstuen.

Indtil kl. 7.30 har vi tilbud om morgenmad – (havregryn, rugbrød, boller, ost m.v.) – til de børn, der ikke har spist hjemmefra, eller som ønsker fred og ro til at spise, uden at skulle "skynde sig".

Ved ca. 8 tiden er der mødt flere voksne, og vi fordeler os mere spredt ud i huset.

Hver dag har vi morgengymnastik på stuerne, hvorefter vi spiser en formiddagsmad kl. 8.30.

I løbet af dagen foregår der forskellige aktiviteter rundt omkring i huset. Aktiviteterne går i gang ca. kl. 9.00. Møder barnet herefter, kan stuen være gået på tur "ud af huset", og barnet må afleveres på én af de to andre stuer.

De fastlagte ting vil I, som forældre, blive orienteret om gennem "Månedsbreve", som udsendes løbende på Aula. De aktiviteter, som pludselig opstår, informeres I også om på Aula.

Det er vort mål, at give børnene en så rolig, afstressende og sammenhængende hverdag som muligt.

Børnene skal have betingelser for, at kunne lege uden konstant at blive afbrudt af en voksen, der har planlagt ting for dem. Herved udvikler de gode egenskaber, så som at kunne:

- fordybe og koncentrere sig
- tage initiativ og ansvar
- knytte venskaber og få kammerater



Vi har til daglig rundkreds og spiser herefter samlet ved ca. 11.15 tiden. De børn, der har brug for det, kan sove middagssøvn i børnehaven – aftal nærmere ved opstartsmødet. Ved ca. 14 tiden spiser børnene frugt. Vi har en forældrebetalt frugtordning. Information herom ved børnehavestart.

Det kendetegner Børnehaven, at børnene er medbestemmende og har indflydelse på deres hverdag her. De voksnes opgave i den sammenhæng er bl.a.

- at give barnet alders- og udviklingsmæssige valgmuligheder
- at have tid til at lytte til barnet og forstå det
- at motivere barnet til handlinger, der videreudvikler det

Børns medbestemmelse er ikke ensbetydende med, at de er selvbestemmende. Børnehaven har visse regler, normer og omgangsformer, som skal overholdes. Heri er den voksne den styrende i forhold til barnet.

Vores daglige pædagogik måles ikke i, hvor mange "fine ting og produkter" barnet kan vise frem, eller få med hjem.

Vi måler i, at barnet, forældrene og personalet har det godt, og i at stedet trives og udvikles.

Til slut på dagen, fra kl. ca. 15.30 til 16.45, samles de sidste børn og voksne fra alle 3 stuer på én stue.

Åbningstider

Mandage til og med torsdage	kl. 6.15 – 16.45
Fredage	kl. 6.15 – 15.45

Lukkedage

- Børnehaven holder lukket i dagene mellem jul og nytår.
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag holder Børnehaven lukket.
- Grundlovsdag holder Børnehaven lukket

Se i øvrigt den bestyrelsesgodkendte "Ferievedtægt" og "Ferieplan" for indeværende år – samt bemærkningerne hertil.

Ferieordning

I skoleferier og på andre "fridage" kan der være pasningsordning i samarbejde med andre institutioner i området.

Fridage

Hvis barnet holder ferie, fridage eller er syg, vil vi gerne, at I giver besked om det på Aula.

At vi ønsker, I meddeler barnets fravær har en betydning i forhold til, at vi ikke behøver "vente" på barnet, når der er aktivitet ud af huset. Barnets gode venner/kammerater "behøver heller ikke vente".

Vi har dage med "Pasning for tilmeldte børn". Grunden hertil er først og fremmest, for at udnytte personaleressourcerne på den mest optimale måde – (at der er flest voksne, når der er flest børn)

Sygdom

Vi gør opmærksom på, at Børnehaven ikke modtager syge og sløje børn. I tvivlstilfælde følger vi Sundhedsstyrelsens vejledningsregler om "Smitsomme sygdomme hos børn" samt "Retningslinjer ved børns sygdom" udarbejdet og godkendt af Børnehavens bestyrelse.

Retningslinjer ved børns sygdomme

Ved sygdomme henholder Børnehaven sig til vejledningen "Smitsomme sygdomme hos børn" – forholdsregler fastsat af Sundhedsstyrelsen, gældende for daginstitutioner og skoler.

Børnehavens hovedregel er, at *syge børn ikke modtages i institutionen*, dels af hensyn til barnet selv og af hensyn til smittespredning.

Ved sygdomme og lus, skal barnet hentes hjem med det samme. Begrundelse: *"smitterisikoen mindskes ved, at barnet opholder sig i et andet rum, end de andre børn. Barnet skal tilses hyppigt"*. Vi finder det ikke forsvarligt, at isolere barnet fra de andre, og har desuden ikke personaleressourcer til at "tilse hyppigt".

Sundhedsstyrelsen har fastsat regler for, hvornår et barn efter sygdom igen må komme i daginstitution. Det vil i de fleste tilfælde betyde, at barnet kan modtages, når det er raskt. Barnet er raskt, når det kan deltage i de aktiviteter, det plejer, uden at kræve særlig hensyn og pasning.

Bestyrelsen har godkendt følgende regler vedr. børns sygdomme.



Børnesygdomme

Medicingivning

Personalet er ikke uddannet til at observere og behandle syge børn. Derfor bør medicingivning i institutionen begrænses mest muligt. Hvis børnehaven skal give medicin, skal medicinen være i originalpakningen med barnets navn og udførlig instruktion på.

Feber

Forældrene kontaktes og barnet hentes hjem.

Opkast

Ved opkast kontaktes forældrene, og barnet hentes hjem.

Har barnet kastet op om natten og tilsyneladende ellers har det godt om morgenen, modtages det i institutionen.

"Vi ser hvordan det går" og kontakter forældrene, hvis barnet bliver sløj og dårlig.

Lus

Forældrene kontaktes så forældrene kan få købt behandlingsmiddel inden de henter. Barnet må komme når behandling er iværksat.

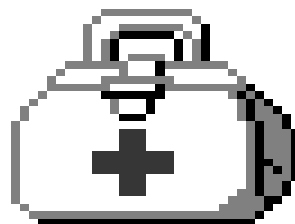
Ved behandling forstås, at barnets hår f.eks. er vasket i luse-shampoo og/eller kæmmet m. tættekam, samt at barnets påklædning er skiftet. Vi forbeholder os at sætte elastik i barnets lange hår og holder barnet ved stille siddende aktiviteter indtil barnet hentes, så smitte minskes.

Skarlagensfeber

Barnet modtages, når det er feberfrit og har taget penicillin i 2 dage.

Hand-foot and mouth disease

Barnet modtages, når det er feberfrit og udbruddet er på retur.



Børnesår

Forældrene kontaktes, og barnet hentes hjem, når der er *mistanke* om børnesår.

Barnet skal tilses af en læge, da det er vanskeligt at skelne mellem almindelig forkølelsessår og børnesår.

Barnet modtages på 3. dagen efter påbegyndt behandling, *såfremt* sårene er tørret ind og skorperne er faldet af.

Skoldkopper

Barnet må ikke møde i institutionen, da sygdommen er meget smitsom. Barnet modtages, når der ikke er fremkommet nye blærer i 2 dage og blærer er tørret ind.

Øjenbetændelse/ørebetændelse

Forældrene kontaktes, og barnet tilses af en læge, da det kan være vanskeligt at afgøre, om pudsflåd/udflåd er den smitsomme eller ikke smitsomme type.

Barnet modtages, når det er raskt og lægen vurderer, at der ingen smitterisiko er.

Lussingesyge

Barnet må møde i institutionen, hvis det er feberfrit og raskt.

Forældre, der har mistanke om, at deres barn har lussingesyge, bør af hensyn til gravide forældre/personale informere børnehaven om det.



Modtagelse af nye børn

At begynde i Børnehave er for de fleste børn (og forældre) en stor forandring, hvor både glæde, forventning og usikkerhed kan komme til udtryk.

Det er personalet meget opmærksom på, og vi ser det som en stor, betydningsfuld opgave, at få barnet til at befinde sig godt hos os.

Inden børnehavestart vil barnet sammen med forældrene blive inviteret på besøg. Her er der mulighed for at se stedet, snakke med de voksne på stuen o.l. Vi afsætter ca. 1 times tid til en snak med jer ved første besøg. Det er godt om barnet kan prøve at være her 1 – 2 timer alene, inden den ”rigtige” opstart.

Ligeledes oplever vi, at barnet kan have stor glæde af, at forældrene evt. enten har ferie eller kan arrangere kortere arbejdstid, den første tid barnet går i Børnehaven.

Forældre vil kunne opleve en form for ”kulturforandring”. Der er flere voksne at forholde sig til, tasken står ikke længere pakket og klar til at tage under armen hjem. Barnets tøj og ting er måske ikke lige præcist på rummet, o.s.v.

Det er vigtigt, at barnets tøj, fodtøj og ting er mærket tydeligt med navn. Desuden forventer vi, at I som forældre, dagligt rydder op på barnet rum og sætter alle tingene op på rummet, så rengøringen kan gøre deres arbejde. Gulvet skal være frit.

Fredag vil rengøringsdamen gerne, at rummet tømmes helt.

Aflevering og afhentning

Når barnet kommer om morgenen, forventer vi, at I går med barnet ind på stuen og hilser ”godmorgen”. Vi vil gerne hjælpe barnet med at sige farvel.

Når barnet hentes, er det et krav, at I kommer ind på én af stuerne og siger "farvel" til en voksen.

Hentes barnet af en anden voksen end forældrene, skal Børnehaven forinden have besked om det.



Mad

Børnene skal have drikkedunk med vand og en madpakke med. Vi spiser af den til formiddagsmad og frokost. Til formiddagsmad tager børnene en enkel mad fra madkassen – derefter pakkes resten sammen og gemmes til frokost. Husk navn på madkassen. Om eftermiddagen serverer vi frugt og brød til de børn, der er tilmeldt frugtordningen. Børnehaven har en "Kostpolitik". Denne folder kan læses på Børnehavens hjemmeside.

I tidsrummet fra kl. 6.15 til kl. 7.30 er der tilbud om morgenmad, som Børnehaven giver. Vi har et varieret tilbud, så vi ser helst ikke, at børnene medbringer morgenmad hjemmefra.

Påklædning

Giv barnet praktisk tøj på, noget det kan røre sig i, og noget der kan tåle leg både ude og inde. Barnet skal medbringe rigeligt med skiftetøj. Der skal være ekstra underbukser og strømper.

Til brug på legepladsen: skitøj – regntøj og støvler.

Fingervanter frabedes – luffer er lettest for barnet.

Vi anbefaler på våde årstider at I medbringer termotøj og regntøj.

"Vandstedet" udenfor kan til tider gøre børnene våde og tilsandede, men deres tøj kan gøres rent igen.

Vi har i Børnehaven tørreskabe i tilknytning til 1 af stuerne.

Tørreskabenes formål er, at holde børnenes tøj tørt, så de har mulighed for at komme på legepladsen mere end én gang dagligt. Brug af tørreskabe er forbeholdt personalet.

Det er forældrenes ansvar, at børnenes tøj og fodtøj er tørt og klar til brug næste børnehavedag.



Mærk barnets fodtøj og overtøj med tydeligt navn.

Snore må – af sikkerhedsmæssige årsager – ikke findes i barnets overtøj. Halstørklæder må ikke bruges i Børnehaven.

Meddelelser

Enhver besked til Børnehaven fra hjemmet skal gives personligt, skriftligt eller telefonisk af en voksen. Vi tager afstand fra, at børn selv går til Børnehaven. Af bl.a. forsikringsmæssige årsager gør vi opmærksom på, **at vi ikke sender børn alene hjem herfra.**

Husk at opdatere på Aula om evt. ny adresse, tlf. nr. og arbejdsplads, så vi i f.eks. sygdomstilfælde, hurtigt kan komme i kontakt med jer.

Aula

Vi ønsker naturligvis at orientere jer så meget som muligt om, hvad der sker i Børnehaven. Dagligt vil vi skrive på Aula :

OPSLAG = NICE TO KNOW BESKEDER = NEED TO KNOW

Vi forventer, at I tjekker Aula hver dag – ligesom vi tjekker Aula dagligt heromme.

Vi laver løbende "Månedsbreve", som giver jer mulighed for, at følge med i, hvad der foregår af planlagte aktiviteter. Ligeledes er der herpå vigtige "huskedatoer" og evt. informationer, der vedkommer hele Børnehaven. Sedlerne hænger ved hver stue, ligesom de bliver lagt ind på Aula.

Fødselsdage

Vi holder fødselsdag for barnet ved at "hejse" flaget, tænde lys, synge og råbe hurra.

Vi kan bage kagemand/kone her sammen med barnet.

Kage pyntet med lidt slik, flag, lys og drikkevarer koster 80 kr.

Hvis I har lyst til selv at komme med kage til festen, er I meget velkommen til det. Ved fødselsdage i Børnehaven er der også den mulighed, at forældre selv kan komme og servere "lettere retter".



Af praktiske årsager, vælger forældre mellem – (ikke "både og" – men "enten eller")

- at Børnehavens personale står for at bage sammen med fødselsdagsbarnet - eller
- at forældre selv kommer og serverer den tilberedte mad/kage til fødselsdagsfesten i Børnehaven
- at forældre medbringer en færdig kage, som vi serverer

I Børnehavens "Kostpolitik" er der fastsat Retningslinjer for fødselsdage i Børnehaven og i hjemmet. Vi opfordrer stærkt til, at de fastsatte retningslinjer efterleves.

Det er en god oplevelse for børnene, når vi bliver inviteret hjem til fødselsdagsfest. Da det ikke er alle ugens dage, vi kan "komme hjemmefra" Børnehaven, skal dagen hvor fødselsdagsfesten holdes - gerne i god tid forinden – aftales med personalet på barnet stue.

Vi anbefaler, at barnets 3 års fødselsdag holdes i Børnehaven.

Til fødselsdage både i Børnehaven og hjemme, giver stuens børn fødselsdagsbarnet en fælles gave.



Legetøj

Børnene må medbringe legetøj hjemmefra.

Dog gør vi opmærksom på, at det er på eget ansvar!

Der kan være andre børn, der leger med det.

Mærk legetøjet med barnets navn.

Vi opfordrer til, at I som forældre er med til at begrænse den *mængde* af legetøj, som barnet medbringer + begrænse *størrelsen*.

Der må ikke medbringes elektronisk udstyr m. indbygget kamera.

F.eks. Nintendo DSI og "aflagte" mobiltelefoner m. kamera.

Børnehavens sikkerhedsregler

Legepladsen

Der må max. være 5 børn og min. 2 børn alene på Børnehavens legeplads, uden en voksen.



Den af de voksne, der sender børn ud på legepladsen, har ansvaret for at sørge for, at der er voksne på legepladsen, hvis antallet overstiger 5 børn.

Den af de voksne, der først sender børn på legepladsen, har ansvaret for, at legepladsen forinden er sikkerhedstjekket.

Børn må ikke opholde sig på legepladsen, mens der kører maskiner. Det kan f.eks. være græsslåmaskine, fejmaskine, o.l.

Af sikkerhedsmæssige årsager, tager vi os ret til at fjerne/klippe snore af børnenes overtøj.

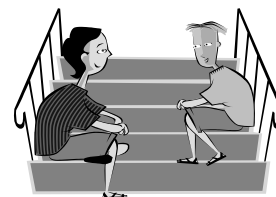
Cykelhelme må ikke benyttes på Børnehavens legeplads, da legeredskaber m.v. ikke opfylder sikkerhedsmål ved brug af hjelme.

Der foretages sikkerhedskontrol af legepladsen efter behov af sagkyndig person.

Kælder

Der må opholde sig max. 5 børn og min. 2 børn i kælderens legerum, uden en voksen.

Døre til vaskerum og depotrum skal være aflåste.



Ture ud af huset

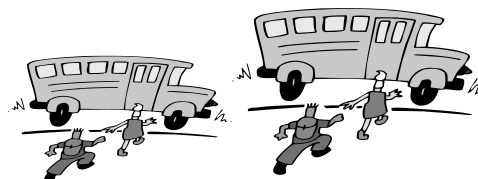
Som hovedregel gælder:



Børnegruppen - max. 27 børn, skal være ifølge med mindst 3 voksne.

1 voksen må gå med max. 5 børn

2 voksne må gå med max. 20 børn



2 voksne må gå med max. 25 børn,
når der er tale om førskolegruppen.

Ved ture til områder, hvor der er "ringe eller ingen kontakt til omverdenen", medbringer personalet en mobiltelefon.

Det gælder for alle ture ud af huset, at stuepædagogerne vurderer, og også har hovedansvaret.

Forsikring

Vi gør opmærksom på, at kommunen ikke tegner børneulykkes- og ansvarsforsikring.

Husk derfor at tjekke om jeres barn er dækket af egen ulykkes- og ansvarsforsikring.

- Se pjecer om børn og forsikring på hjemmesiden

**Reglerne er fastsat af Børnehavens Bestyrelse
på bestyrelsesmøde d. 2. oktober 2023**

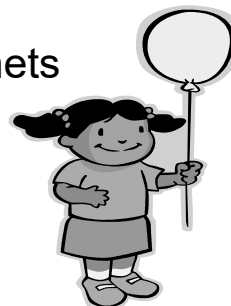
Forældresamarbejde

Vi ønsker, at I betragter Børnehaven, som et sted I altid kan komme og få en snak. Vi vil være åbne og lydhøre overfor ris, ros, gode ideer o.l. Børnehaven afholder forældrearrangementer efter behov.

Et godt samarbejde forældre og personale imellem, er med til at skabe et trygt og godt miljø for barnet.

Familiearrangementer

Børnehaven holder fester, hvor det kan være "hele" barnets familie, der er inviteret (børn, søskende og forældre). Ved andre festlige lejligheder kan det være børnenes bedsteforældre, der inviteres med.



Forældresamtaler

Forældre til nye børn, vil efter en tid blive tilbudt at få en snak om, hvordan barnets opstart har været, samt hvordan barnet generelt trives her i Børnehaven.

Desuden vil forældre til kommende børnehaveklassebørn blive tilbudt en samtale før skoleindskrivning.

Forældresamtaler kan også altid ske efter forældrenes ønske og behov.

Vi gør opmærksom på, at personalet i Børnehaven både har tavshedspligt og underretningspligt.

Facebook

Lions Clubs Børnehaven har en facebookside, hvor vi lægger billeder op fra børnenes dage her i børnehaven, hvis I giver tilladelse til det.

Møder – personale

Personalet fra hver stue holder på skift ca. 2 gange om måneden 1 times stuemøde. Her drøftes f.eks. stuens pædagogik, børn og der planlægges aktiviteter.

1 gang om måneden fra 16.45 til 19.45 holdes der personalemøde. Her planlægges aktiviteter, der vedrører hele huset, vi har pædagogiske oplæg og drøftelser, og til tider henter vi folk ind udefra til at inspirere os.



Stamkort

I flere tilfælde er det vigtigt, at vi har forskellige oplysninger om barnet og om jer som forældre. Derfor vil vi før børnehavestart bede jer om at udfylde alt på Aula. Det er også vigtigt, at I forholder jer til de forskellige tilladelser, da det er dem, vi skal navigere ud fra.

Forældremyndighed

I de tilfælde, hvor de biologiske forældre ikke er samboende, er det meget vigtigt, at vi i Børnehaven ved, hvem vi må udlevere barnet til ved afhentning. Derfor vil vi ved første besøg, bede forældre, der er skilt om at oplyse personalet på stuen om det.

Der kan også afleveres en kopi af en evt. "Samværsaftalen".

Udmeldelse

Barnet udmeldes elektronisk på kommunens hjemmeside.



Børnehavens Bestyrelse

Lions Club rep. <i>Formand</i>	Anders Randbæk	5150 3905
Lions Club rep.	Kaj Kristensen	4020 2088
Lions Clubs rep.	Poul Poulsen	2112 6222
Forældrerep. <i>Næstformand</i>	Rene Eistrup	6015 5714
Forældrerep.	Gitte Madsen	3029 2369
Forældrerep.	Line Sixhøj	2288 0279
Forældrerep.	Emma Nissen	24848864
Forældrerep.	Mikkel Lindekilde	41575357
Forældrerep.	Susan Bredtoft	29890729



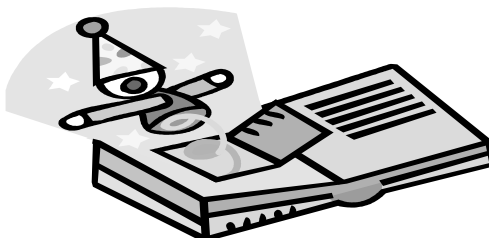
Forældrerepræsentanternes arbejde

Forældre til Børnehavens bestyrelse vælges for en periode af 2 år, eller så længe de har barn i institutionen.

Nye forældre vælges ind i bestyrelsen om efteråret - og tiltræder pr. 1. oktober.

Bestyrelsen varetager de overordnede administrative og pædagogiske forpligtelser. Ligeledes har de til tider opgaver af mere praktisk karakter.

Forældre i bestyrelsen repræsenterer den øvrige del af forældrekrædsen, og fungerer som bindeled til den resterende bestyrelse og personalegruppen.



Dagtilbudsloven

Børnehavens hverdag og arbejde er omfattet af Dagtilbudsloven.

En lov, der trådte i kraft 1. august 2007.

Lovændring pr. 1. juli 2010.

Lovændring pr. 1. juli 2018

Loven beskriver bl.a., at vi skal arbejde med følgende:

- Den styrkede pædagogiske Læreplan
- Sprogvurdering
- Børnemiljøvurdering
- Sammenhæng og kontinuitet i barnets liv

Hvordan vi konkret arbejder med "Den styrkede pædagogiske Læreplan" her i vores Børnehave, kan læses på Børnehavens hjemmeside.



Fastansat personale i Lions Clubs Børnehave

Leder	Brigitte Toft
Souschef	Mie Borg Møller
Pædagog	Susanne Skovlyst
Pædagog	Mette Mikkelsen
Pædagog	Mia Nielsen
Pædagog	Sofie Pedersen
Pæd. Ass.	Rigmor Juhl
Medhjælper	Tina Andersen
Fast vikar	Anette Hansen
Vikar	Julie Kristensen
Rengøring	Mette Munk
Pedel	Ingo Mouridsen

PAKKELISTE :

- Skiftetøj til kassen – RIGELIGT – HUSK AT TJEKKE LØBENDE.
- Regntøj – gummistøvler
- Termotøj til overgange
- Flyverdragt / hue / luffer (ikke fingervanter) / varme støvler
- Madpakke m. navn
- Drikkedunk m. navn
- Sut / soveting
- Bleer.

**VIGTIGT MED NAVN I OVERTØJ OG FODTØJ
OG MADPAKKE / DRIKKEDUNK.**